



T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Sav Gazi Gürelli İlkokulu



Sayı : E-41335444-602.04.01-104097069
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

10.06.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

- İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde ; “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. “ denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kanun kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Sav Gazi Gürelli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Sav Gazi Gürelli İlkokulu Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;

Olurlarınıza arz ederim.

Mustafa KABASAKAL
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Gönül ŞAHİN
İl Milli Eğitim Şube Müdürü

OLUR
Erhan BAYDUR
İl Milli Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Fatih Mahallesi Aztepe Sokak No:7 Sav Kasabası/ISPARTA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (246) 261 22 49

E-Posta: 701732@meb.k12.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için:

Unvan : Müdür

İnternet Adresi: savgazigurelli.meb.k12.tr

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden a2a2- 3f 11- 30ad- b7e8- 9dd0 kodu ile teyit edilebilir.



T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
Sav Gazi G¼relli İlkokulu

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dşi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Hor cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte kurumların hızlı değişimine uyum sağlayabilmeleri için yönetim anlayışının da değişimi kaçınılmaz olmuştur. Hızlı bir gelişme çabası içinde olan ve hızla gelişen Türkiye eğitim yönetimi anlayışı; çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir.

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bizler; Çağın uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Sav Gazi Güreli İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götüreceğ nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağın ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Mustafa KABASAKAL

Okul Müdürü

TABLolar DİZİNİ		
NO	TABLO ADI	SAYFA
TABLO:1	Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
TABLO:2	Mevzuat Analizi Tablosu	9
TABLO:3	Okulumuzun Künyesi	10
TABLO:4	Çalışan Bilgileri Tablosu	11
TABLO:5	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	12
TABLO:6	Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı	13
TABLO:7	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	14
TABLO:8	Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu	14
TABLO:9	Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları	16
TABLO:10	Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları	17
TABLO:11	Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	18
TABLO:12	Güçlü Yönlerimiz	19
TABLO:13	Zayıf Yönlerimiz	20
TABLO:14	Fırsatlarımız Tablosu	20
TABLO:15	Tehditler Tablosu	21
TABLO:16	2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	32

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
KURUMSAL TARİHÇE.....	7
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	9
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
BÖLÜM IV: GELECEĞE BAKIŞ.....	24
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	32
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Üst Kurul		Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa KABASAKAL	Okul Müdürü	Osman AYDIN	Müdür Yrd.
Fatih KARA	Sınıf Öğretmeni	Mehmet YILDIZAN	Sınıf Öğretmeni
Abdullah GEREN	Sınıf Öğretmeni	Şule Gül HİSAR	İngilizce Öğretmeni
Firdevs SOYLU	Okul Aile Birliği Başk.	Habib KABALAK	Gönüllü Veli
Kamile KABALAK	Okul Aile Bir. Yön. Kur. Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1991-1992 eğitim öğretim yılında 5 yıllık eğitim süresi ile hizmete açılmıştır. Okulumuz Emekli Öğretmen Meliha GÜRELLİ Hanımefendi tarafından yaptırılmış ve eşi Gazi Ali ŞAHAP GÜRELLİ' nin anısına Gazi Güreli ismi verilmiştir. Resmi olarak açılışı 26 Mayıs 1992 yılında Sayın Valimiz Ertuğrul DOKUZOĞLU tarafından yapılmış, adı 1997 yılında zorunlu eğitimin 8 yıla çıkarılması ile Sav Gazi Güreli İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Sav Gazi Güreli İlkokulu olarak eğitime devam etmektedir. Binada 5 derslik bulunmaktadır. 2008 Yılında Milli Eğitim ve Emniyet Müdürlüğü arasında anlaşmaya varılarak ana binanın güney kısmına bitişik 1 derslikli prefabrik anasınıfı yapılmıştır.

Okulumuzdaki öğrenciler sadece gündüzlü olarak eğitim görmektedir. Okulumuzda 97 öğrenci eğitim görmekte olup 6 öğretmen 2 idareci ve 1 yardımcı personel ile hizmet verilmektedir.

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını özellikle okulöncesi artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki okulöncesi öğrencilerin okula kayıt oranı %85 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %98 oranına ulaşamamıştır. Bunun sebebidir velilerin öğrencilere dini kreşlere ve yeni açılan özel okulöncesi eğitim kurumuna göndermelerinden kaynaklanmaktadır. 2018 yılında en az 1 yıl okul öncesi eğitim alan ilkokul 1. Sınıf öğrenci oranı %85 iken 2023 yılında bu oran %95 olarak gerçekleşmiştir. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı 2018 de %83 iken 2023 yılında %92 olmuş ve hedefe ulaşmıştır. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istemiş bu hedefe ulaşılmıştır. 2023 yılında 20 gün ve üzerinde devamsızlığı olan öğrenci yoktur. Bu da hedefe ulaşıldığını göstermektedir. Bununla birlikte dezavantajlı öğrenci olmamasına rağmen eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası bulunmakta, engelli tuvaleti bulunmaktadır.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması temasına ilişkin performans göstergeleri incelendiğinde öğrenci başına düşen kitap sayısı artış kaydedilmiştir. Bununla birlikte kütüphane yapılmış ve kitap ve zeka oyunları alınarak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrenciler sosyal ve sportif etkinliklere katılmaya teşvik edilmektedir. Resim, zeka oyunları ve ÇEDES gibi kurslar düzenlenmiştir. Bununla birlikte sınıf gezileri, kermesler, çocuk şenlikleri, fuar gezileri, sinema ve tiyatro vb. birçok etkinlik düzenlenerek okuldaki tüm öğrencilerin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Ulusal veya yerel yarışmalarda derece yapan öğrenci bulunmaktadır.

Okul bahçesinin çeşitli alanlarına seksek, basketbol sahaları, ve çeşitli çocuk oyun alanları Yerel İmkanlar ve Sav Belediyesi iş birliği yapılarak hazırlanmıştır. Sav Belediyesi katkılarıyla okulun kuzey tarafı tamamen hasır betol ile duvar yapılmıştır. Yine okul girişi parke taş ile kaplanmış, doğu tarafı çeşitli ağaç ve lavanta dikimi yapılarak güzelleştirilmiştir.

2019-2023 stratejik planında yer alan “Okulda ortalama 3 sportif faaliyet düzenlenmek” stratejik hedefine ulaşılmıştır. Okulda İFET yarışmaları, çocuk şenlikleri, sınıflar arası spor turnuvaları, sınıf içi yarışmalar, satranç ve zeka oyunu turnuvaları düzenlenmektedir.

Kurumsal kapasite kullanımı teması ile ilgili mahalli hizmet içi eğitime katılan personel sayısı 2’den 4’e yükselmiştir. 2023 yılında 1 personel başarı belgesi 1 personel ise üstün başarı almıştır. Okulda ücretli öğretmen görev yapmamaktadır. Okulda görev yapan tüm yöneticiler asildir. 2018 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 14,8 iken 2023 yılında 16,16 olmuştur.

Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okul aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, gösteri, bağış, atık kağıtların satışı gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların artırılmasına ve israf edilmemesine çaba harcanmıştır. Bununla birlikte elektrik ve su tasarrufu için sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmış, öğrencilerden enerji tasarrufu ekibi kurulmuştur. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bu bağlamda okulumuzu ilgilendiren mevzuat ve üst belgelerden stratejik plan ekibi tarafından incelenen ve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

TARİH	BELGENİN ADI
03/03/1924	Tevhid-i Tedrisat Kanunu
23/07/1965	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/01/1961	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
13/01/2018	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/07/2014	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
10/11/2017	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, Isparta Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 3. Okulumuzun Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Fatih Mahallesi Azıtepe Sokak No:7 32100 Sav Kasabası ISPARTA	Coğrafi Konum (link) :	https://goo.gl/maps/PNLK46NizS22		
Telefon Numarası:	246 261 22 49	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	701732@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://savgazigurelli.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	701732	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 26 Mayıs 1992		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	46	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	51		Erkek	3
	Toplam	97		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:---
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		15 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4. Çalışan Bilgileri Tablo

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Okulöncesi Öğretmeni	-	1	1
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	x	x	x
İdari Personel	x	x	x
Yardımcı Personel	1	x	1
Güvenlik Personeli	x	x	x
Toplam Çalışan Sayıları	6	3	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	416	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2484			
Okul Kapalı Alan (m2)	356			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	X			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)	X			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	9	5	14				
1-A	14	12	26				
2-A	2	11	13				
3-A	13	11	24				
4-A	8	12	20				
TOPLAM	46	51	97				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	4	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

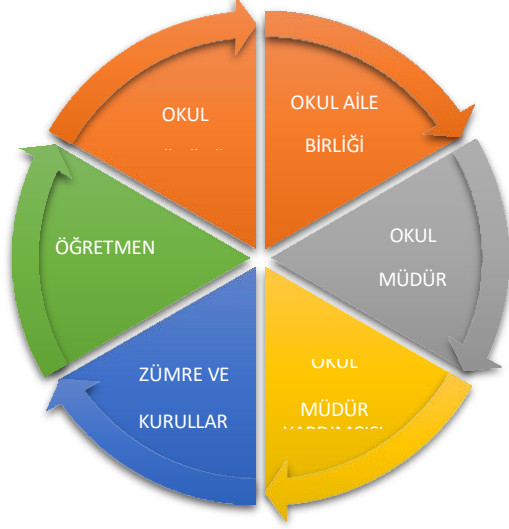
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8. Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	5000 TL	5000 TL
2024	5500 TL	5500 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istekleri, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içeriden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımıcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. İç paydaşlarla anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Tablo 9. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

1	Ulaşılabilirlik ve İletişim yönünden	%93,75
2	Dilek, Öneri ve Şikayetler yönünden	%93,75
3	Güvenilirlik yönünden	%98,83
4	Güvenlik yönünden	%96,18
5	Kararlara Katılım yönünden	%91,65
6	Öğrenci işleri yönünden	%100
7	Eğitim-Öğretim yönünden	%85,00
8	Ders Arası yönünden	%94,80
9	Okulun Fiziki Ortamı yönünden	%78,55
10	Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler yönünden	%77,91
11	Öğrenci Kulübü Çalışmaları yönünden	%91,67
12	Belirli Gün ve Haftalar yönünden	%95,84
13	Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri yönünden	%100
14	Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim yönünden	%100

Öğrenci anketleri detaylı incelendiğinde ve sonuçlar değerlendirildiğinde Müdürlüğümüze yönelik görüşlerin olumlu yönde olduğu gözlemlenmiştir.

Ayrıca; Eğitim-Öğretim yönünden, Okulun Fiziki Ortamı yönünden, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler yönünden ve Öğrenci Kulübü Çalışmaları yönünden okulun geliştirilmeye açık alan olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 10. Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları

1	Yöneticilerin liderlik davranışları yönünden	%97,5
2	İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı yönünden	%100
3	Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı yönünden	%93,75
4	Performans Değerlendirme yönünden	%87,5
5	İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi yönünden	%97,92
6	Kararlara Katılım yönünden	% 91,66
7	Çalışma Ortamı yönünden	%78,13
8	İşbirliği ve İletişim yönünden	%92,5
9	Motivasyon ve Tatmin yönünden	%82,5
10	Kişisel ve mesleki gelişim yönünden	%100
11	Sosyal Etkinlikler yönünden	%87,5
12	Topluma etki ve katkı durumunun algılanması	%100

Çalışan anketleri detaylı incelendiğinde ve sonuçlar değerlendirildiğinde Müdürlüğümüze yönelik görüşlerin genellikle olumlu yönde olduğu gözlemlenmiştir.

Ayrıca; Çalışanlar bazında Performans Değerlendirme yönünden, Çalışma Ortamı yönünden, Motivasyon ve Tatmin yönünden ve Sosyal Etkinlikler yönünden okulun geliştirilmeye açık alan olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 11. Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

1	Ulaşılabilirlik ve İletişim yönünden	% 95,26
2	Dilek, Öneri ve Şikayetler yönünden	% 92,20
3	Güvenilirlik yönünden	% 94,77
4	Güvenlik yönünden	% 88,24
5	Kararlara Katılım yönünden	% 90,20
6	Öğrenci İşleri yönünden	% 100
7	Eğitim Öğretim yönünden	% 90,20
8	Okulun Fiziki Ortamı yönünden	% 86,76
9	Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri yönünden	% 81,96
10	Ödüllendirme yönünden	% 94,12

Veli anketleri detaylı incelendiğinde ve sonuçlar değerlendirildiğinde görüşlerin genellikle olumlu yönde olduğu gözlemlenmiştir.

Ayrıca; Güvenlik yönünden, Kararlara Katılım yönünden, Eğitim Öğretim yönünden, Okulun Fiziki Ortamı yönünden ve Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri yönünden okulun geliştirilmeye açık alan olduğu anlaşılmaktadır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyini arttırdığı, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, okulumuzdan beklentiler ile ilgili veriler toplanmıştır.

Okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ve vizyon devamı yönünde görüş oluşmuştur.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 12. Güçlü Yönlerimiz

Öğrenciler	Öğrencilerin okula yakın çevreden kolaylıkla ulaşması, öğrenci sayılarının ideal seviyede olması. Sosyal faaliyetlere katılımın yüksek oluşu, sürekli devamsız öğrencimizin olmaması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi, öğrenim çağında olup kayıtsız öğrenci bulunmaması, Aktif bir kütüphanenin olması, gezici kütüphanenin ayda bir okula gelmesi.
Çalışanlar	Personelin uyum işbirliği ve özverili çalışması
Veliler	Velilerin okula erişiminin kolay ve etkili olması. Sınıf öğretmenleri ile veliler arasında güçlü iletişim, okul aile birliği yönetiminin hem sosyal etkinlik hem de okulu geliştirme açısından özverili çalışmalar yapması
Bina ve Yerleşke	Okulun kolay erişimi ve ulaşım zorluğunun olmaması. Okulun şehir merkezine yakın olması ve çevresinde aşırı trafik yoğunluğu olan caddelerin olmaması
Donanım	Sınıflarda ET ve gerekli donanımın tamamlanmış olması
Bütçe	Azda olsa okul-aile birliği gelirinin bulunması, Belediyenin aynı yardımının olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenlerin işbirliği içinde olması, okul idare ve öğretmenlerin disiplinli olarak çalışması, nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlemesi, okul yönetimi ile diğer paydaşların iletişiminin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Web sitemizin ve okulumuza ait sosyal medya kanallarının aktif ve başarılı bir şekilde kullanılıyor olması, veli sms bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılıyor olması, yönetim-öğretmen-veli arasında iletişim kanallarının sürekli açık olması

Tablo 13. Zayıf Yönlerimiz

Öğrenciler	Okulda beslenme imkanları için kantin olmaması. Bazı sınıflarda mevcudun az olması.
Çalışanlar	Öğretmenlere sunulan hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin sınırlı kalması.
Veliler	Maddi olanakların kısıtlı olması. Velilerin çocuklarına karşı aşırı koruyucu tavırlarının olması, velilerin kendi sorumluluklarını öğretmen ve idareye yüklemesi
Bina ve Yerleşke	Binanın Laboratuvar ve atölye imkânı bulunmaması, Bahçe duvarlarında eksikliklerin bulunması, Okulun arka kısmının düzenlenememesi.
Donanım	Sağlıklı bir internet erişiminin olmaması
Bütçe	Bütçenin kısıtlılığı ve okul aile birliğinin kısıtlı imkânlarla okula destek olabilmesi
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürü doğrultusunda motivasyonunun arttırılması için personelin yeterince ödüllendirilememesi.
İletişim Süreçleri	Sosyal medya üzerinden yapılan duyuruların bazen herkese ulaşmaması

Tablo 14. Fırsatlarımız

Politik	Yerel yönetimlerin iş birliğine açık olması, Öğrencilerimizin ve velilerimizin müfredat, okullarda kullanılan teknoloji, öğretmen yeterlilikleri, okul sosyal faaliyetleri vb. bakımından beklentilerinin giderek yükselmesi kurumu etkileyen politik faktörlerin başında yer almaktadır.
Ekonomik	Kasaba Belediyesinin okul fiziki yapısına ve aynı yardımlara olan olumlu desteği.
Sosyolojik	Öğrenci velilerinin birbirini ve okul kadrosunu tanımaları
Teknolojik	Sınıf teknolojik altyapılarının eksiklerinin az olması, Teknolojinin kullanımı yaygınlaşması e-devlet ve e-hizmetin standartlarını geliştirmesi, hizmet alıcı ve sunucularının kapasite gelişimi.
Mevzuat-Yasal	İhtiyaçlara ve beklentilere ulaşmada hızlı iletişim yollarının kullanılması.
Ekolojik	Okulun bulunduğu çevrenin ekolojik tehditlere uzak olması ve korunaklı bir konumda bulunması.

Tablo 15. Tehditler Tablosu

Politik	Merkezi sınavlara yönelik öğrenci yetiştirme beklentisi nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması
Ekonomik	Eğitime harcanan bütçenin yeterli olmayışı,
Sosyolojik	Kentsel değerler ve tüketim alışkanlıklarının öğrencilere olumsuz yansımaları
Teknolojik	Sosyal medya ve internetin kontrolsüz şekilde kullanılabilme olasılığı, sosyal medyanın öğrenciler üzerinde etkisinin hızla artması, siber zorbalık veya sanal dolandırıcılık olaylarının artma eğiliminde olması
Mevzuat-Yasal	Bürokratik işlemlerin yoğunluğu ve mevzuattaki sık değişiklikler.
Ekolojik	İlimiz genelinde sıkıntıya neden olan atık su tesislerinden kaynaklanan koku problemi, sert hava koşulları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- Analitik ve Bilimsel Bakış,
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- Sanatsal duyarlılık,
- Ahlakilik,
- Saygınlık,
- Adalet
- Tarafsızlık ve Güvenilirlik,
- Katılımcılık,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,
- Hukukun üstünlüğü
- Hizmetten yararlananların memnuniyeti
- Verimlilik
- Çalışanların Mesleki Doyumu, mutluluğu dayanışma ve iş birliği
- Öğrencilerin, bütün çalışmalarımızın odak noktası olmaları.

BÖLÜM IV: GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci dıyarlılığı kazandırılacaktır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Stratejik Amaç 3

Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Stratejik Amaç 4:

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1	A.1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	20	20	25	30	35	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	1	2	3	4	5	6	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	10	20	30	50	100	100	100	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	20	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	20	20	30	50	100	100	100	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü ve Öğretmenler								

İş Birliği Yapılacak Birimler	Sivil toplum kuruluşları, Gezici Kütüphane, İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Riskler	Çevresel Etmeler
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplıkları zenginleştirilecek, öğrencilerin okulumuza gelen gezici kütüphaneden yararlanması için yönlendirilmesi sağlanacaktır. S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	5.000,00 TL
Tespitler	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımlarının bulunması.
İhtiyaçlar	Kaynak ihtiyacı olacaktır.

Amaç 2	A.2 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	60	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 2.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	60	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	1	1	0	0	0	6 ay	3 ayda bir
PG 2.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	1	1	0	0	0	6 ay	3 ayda bir
Koordinator Birim	Müdür Yardımcısı, idare								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, veliler								
Riskler	Velilerle iletişim kuramama								

Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	<p>Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.</p>
Tespitler	<p>Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.</p>
İhtiyaçlar	<p>Okul- veli- çevre işbirliğinin artırılması</p>

TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler)	100	1	2	3	4	5	6	Yılda Bir	Yılda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Sav Belediyesi, Hayırseverler								
Riskler	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri								
Stratejiler	S.1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırsever velilerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL								
Tespitler	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi								
İhtiyaçlar	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak								

Amaç 4	A.1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 4.1	H.1.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	40	50	60	75	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	60	75	80	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	5	10	20	30	40	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	80	80	85	90	95	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	1	2	3	4	5	Yılda Bir	Yılda Bir

Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	8.000,00 TL
Tespitler	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımda istekli olmaları.
İhtiyaçlar	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılan etkinliklerin takibini sağlayacak görevliler,

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Sav Gazi Güreli İlkokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma süreçlerinin sağlam temellere oturmasına katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecek, kaynakların etkin kullanımı sağlanacaktır.

Tablo 16. 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2000 TL	2500 TL	3000 TL	3500 TL	4000 TL	15000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000 TL	2200 TL	2400 TL	2600 TL	2800 TL	14000 TL
TOPLAM	4000 TL	4700 TL	5400 TL	6100 TL	6800 TL	29000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu kapsamda Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması; değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.





İzleme, okulumuzda stratejik planın uygulamasının takibi ve raporlanması hedeflerimizde ulaşacağımız noktaları belirler. Değerlendirme ise Stratejik planın izlenmesinde her yılın sonunda izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında stratejik plan ekibi, rehberlik servisi, okul aile birliği ve etkinlik düzenleyecek öğretmenlerle dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Sav Gazi Güreli İlkokulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz tarafından katılımcı yöntemlerle hazırlanan Sav Gazi Güreli İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Sav Gazi Güreli İlkokulu Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Mustafa KABASAKAL	Okul Müdürü	
2	Fatih KARA	Sınıf Öğretmeni	
3	Abdullah GEREN	Sınıf Öğretmeni	
4	Firdevs SOYLU	Okul Aile Birliği Başk.	
5	Kamile KABALAK	Okul Aile Bir. Yön. Kur. Üyesi	